

BankPay利用方法

【出典】

日本電子決済推進機構ホームページ

目次

- 初期登録 . . . P 3
- 本人確認 . . . P 4 ~ 7
- 口座登録 . . . P 8 ~ 1 1
- 支払う . . . P 1 2、1 3

STEP1. 初期登録する 1. 利用者情報を登録する



※1
利用者情報の登録内容に誤りがある場合、本人確認を行うことができないので注意してください。

※2
過去に他の携帯電話でBank Payを利用していた場合やBank Payアプリをアンインストール後、再インストールした場合は、メールアドレスが登録済であると表示され登録作業を完了することができません。
信用組合において、BP利用者管理システムによる「利用停止」を行うか、利用者がBank Payヘルプデスク（Tel.03-3986-7960、24時間365日）に電話をして利用停止することが必要となります。

STEP2. 本人確認する

1. 本人確認書類を撮影する



STEP2. 本人確認する 1. 本人確認書類を撮影する



※ Bank Payでは、郵送による本人確認は取扱っていないため、「運転免許証」、「マイナンバーカード」、「運転履歴証明書」のいずれかが必要となります。

STEP2. 本人確認する 2. 顔写真の撮影・まばたきチェックをする



STEP2. 本人確認する

3. 本人情報を入力する



※ 本人確認の審査完了には、数日かかる場合があります。

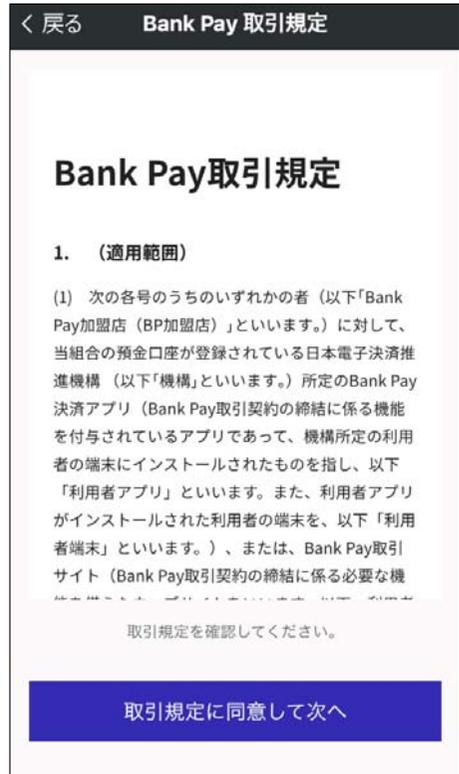
STEP3. 口座登録する 1. 支払口座を登録する



「口座登録」をタップ



「信用組合」を選択



「取引規定に同意して次へ」をタップ



「OK」をタップ

STEP3. 口座登録する 1. 支払口座を登録する

Web口座受付サービス

口座情報

口座情報を入力してください。

口座名義人名 (カナ)

登録

「口座名義人名 (カナ)」を入力

Web口座受付サービス

【利用規定確認】

【重要】 不正にポップアップ画面を表示させる等によって、認証情報を盗み取ろうとする犯罪にご注意ください。

※端末やブラウザの「戻る」「進む」「更新」ボタンを使うとお手続きを正確に完了することができません。各画面に表示されるボタンを必ず押してください。

本サービスにより、口座振替の申込手続きがオンラインで完了します。

お手続きを進めるには、利用規定をご確認いただき、「同意する」ボタンを押してください。

利用規定

同意しない 同意する

「利用規定」を確認

信用組合に届出済みの電話番号を入力してください。
(届出済み以外の電話番号を入力した場合、エラーになります)

Web口座受付サービス

【本人確認】

以下の項目を全て入力または選択してください。

● お客様口座情報

支店名 [支店コード]
本店営業部[001]

預金種目
普通

口座番号(半角数字)

口座名義人名

本人確認のため必ず入力してください。

● 本人確認

口座名義人生年月日(半角数字)
西暦で入力してください。
(入力例)
1980年4月1日 ⇒ 19800401

● 本人確認ご連絡先

届出電話番号 (半角数字、ハイフンなし)

「本人認証項目」を入力

Web口座受付サービス

【本人確認】

以下の内容でよろしければ、「進む」ボタンを押してください。

● 口座振替を申込み収納機関

収納機関名
Bank Pay

● お客様口座情報

支店名 [支店コード]
本店営業部[001]

預金種目
普通

口座番号

口座名義人名

● 本人確認

口座名義人生年月日

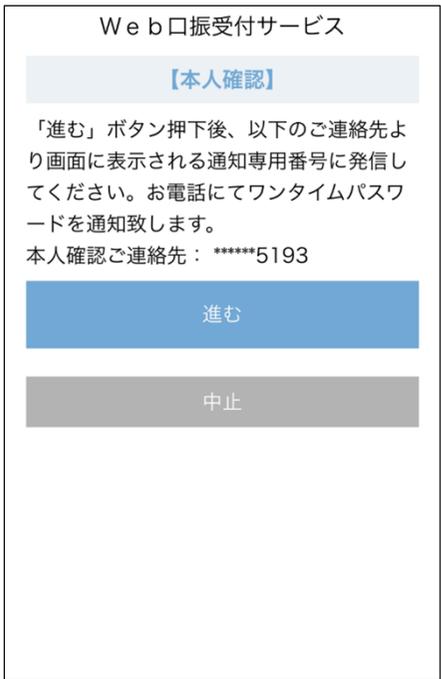
● 本人確認ご連絡先

届出電話番号
*****5193

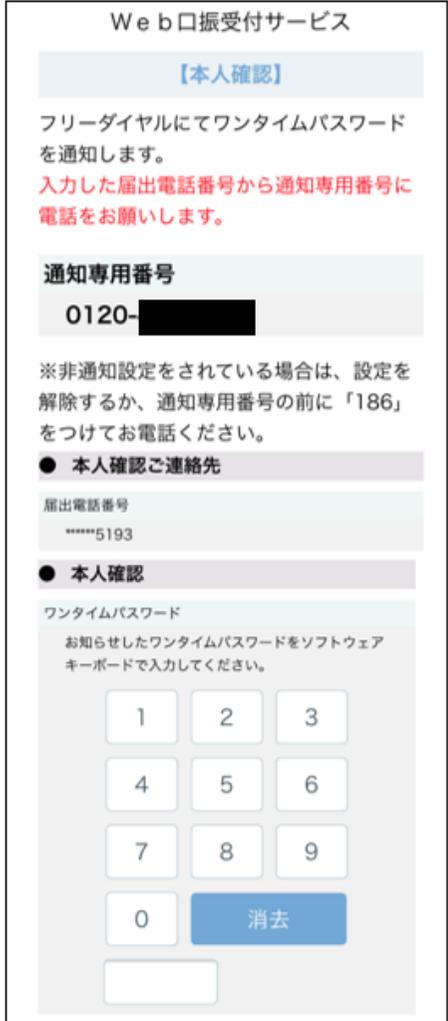
進む

「本人認証項目」を確認

STEP3. 口座登録する 1. 支払口座を登録する



「進む」をタップ



「フリーダイヤル」に連絡
「ワンタイムパスワード」の入力



「キャッシュカードの
暗証番号」を入力



「口座振替申込」をタップ

STEP3. 口座登録する

1. 支払口座を登録する



STEP4. 支払う 1. コードを表示して支払う



STEP4. 支払う 2. コードを読み取って支払う

